

ASSOCIAZIONE O.B.M. ONLUS		(Valori in Euro)	
STATO PATRIMONIALE		2019	2018
ATTIVITA'			
ONERI PLURIENNALI		9.516	14.274
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		-	1.438
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
- Migliorie su beni di terzi - Valore netto		63.898	70.288
- Mobili e arredi - Valore netto		2.867	4.279
- Attrezzature - Valore netto		924	1.314
- Beni valore inf. € 516,46		-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		67.689	75.881
ATTIVO CIRCOLANTE			
RIMANENZE		15.751	15.429
CREDITI DIVERSI		6.194	4.958
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		493.794	493.794
DISPONIBILITA' LIQUIDE			
- Depositi bancari e postali		495.729	503.887
- Contanti in cassa		2.355	318
- Altri valori (voucher)		950	-
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		499.034	504.205
RATEI E RISCONTI		19.205	3.163
TOTALE ATTIVITA'		1.111.183	1.113.142
PASSIVITA'			
PATRIMONIO NETTO			
- Capitale Sociale (quote associative)		350	350
- Fondo di dotazione		52.000	-
- Fondo di gestione		538.333	633.072
- Avanzo (disavanzo) di gestione esercizio 2017		9.824	(42.739)
TOTALE PATRIMONIO NETTO		600.507	590.683
DEBITI			
- Debiti v/fornitori		153.523	65.545
- Debiti tributari		3.396	3.096
- Debiti v/enti previdenziali		5.831	3.925
- Debiti diversi		14.406	7.987
TOTALE DEBITI		177.156	80.553
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO		38.043	30.594
FONDO ACCANTONAMENTO ONERI FUTURI		10.000	10.000
RATEI E RISCONTI PASSIVI			
- Ratei passivi		25.364	131.658
- Risconti passivi		260.113	269.654
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		285.477	401.312
TOTALE PASSIVITA'		1.111.183	1.113.142

Milano, 07/07/2020

Angela Bonini

ASSOCIAZIONE O.B.M. ONLUS		(Valori in Euro)	
RENDICONTO DELLA GESTIONE		2019	2018
<u>PROVENTI</u>			
- Da donazioni con vincolo di destinazione		431.067	264.312
- Da donazioni liberali		269.972	259.267
- Da contributo 5 per mille		148.109	150.430
- Lasciti testamentari		-	37.193
- Da Contributo Ministero Welfare		-	39.409
- Da Contributo Regione Lombardia		5.000	-
- Quote associative		280	240
- Rimanenze finali		15.751	15.429
- Altri proventi		8.668	-
- Proventi finanziari		7	7
- Proventi straordinari			212
<u>TOTALE PROVENTI</u>		878.854	766.499
<u>ONERI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE</u>			
- Costo per il personale dipendente		71.760	56.699
- Costi per servizi		110.609	107.876
- Costo materiali tecnologici		386.879	376.193
- Erogazioni liberali a enti affini		25.172	18.545
<u>TOTALE ONERI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE</u>		594.420	559.313
<u>ONERI PER RACCOLTA FONDI</u>			
- Costo per il personale dipendente		43.056	34.019
- Costo collaboratori		5.431	-
- Costi per servizi e materiale raccolta fondi		150.707	143.988
- Rimanenze iniziali		15.430	18.705
<u>TOTALE ONERI PER RACCOLTA FONDI</u>		214.624	196.712
<u>ONERI GENERALI E AMMINISTRATIVI</u>			
- Costo per il personale dipendente		28.704	22.680
- Costo per materiale di consumo, cancelleria		1.543	2.105
- Ammortamenti		14.537	14.775
- Altri oneri		15.202	13.653
<u>TOTALE ONERI GENERALI E AMMINISTRATIVI</u>		59.986	53.213
<u>TOTALE PROVENTI</u>		878.854	766.499
<u>TOTALE ONERI</u>		869.030	809.238
AVANZO (DISAVANZO) DI GESTIONE		9.824	(42.739)

Milano, 27/07/2020

Angela Boschi

Associazione OBM onlus Allegato Rendiconto Finanziario	2019	2018
Liquidità generata dalla gestione ordinaria		
Avanzo (disavanzo) gestionale del periodo	9.824	(42.739)
Rettifiche in più (meno) relative a voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:		
Ammortamenti dell'esercizio	14.537	14.775
Diminuzione/(Aumento) delle rimanenze finali	(322)	3.275
Diminuzione/(Aumento) dei crediti diversi	(1.235)	3.372
Diminuzione/(Aumento) titoli e fondi comuni investimento		-
Diminuzione/(Aumento) ratei e risconti attivi	(16.042)	9159
Aumento/ (Diminuzione) debiti vs. fornitori	87.978	143.025
Aumento/ (Diminuzione) debiti tributari	300	(226)
Aumento/ (Diminuzione) debiti vs. enti previdenziali e diversi	8.324	(3.866)
Aumento/ (Diminuzione) ratei e risconti passivi	(115.835)	90.919
Aumento/ (Diminuzione) fondi oneri futuri	-	-
Aumento/ (Diminuzione) trattamento fine rapporto	7.449	6.215
Liquidità generata dalla gestione ordinaria		215.665
Impieghi di liquidità		
Acquisizioni immobilizzazioni	(149)	(82.237)
Totale impieghi di liquidità	(149)	(82.237)
Fonti di finanziamento:		
Assunzione nuovi debiti (utilizzo fido bancario)		-
Rimborso debiti vs. banche		-
Utilizzi di patrimonio netto vincolato		-
Totale fonti di finanziamento		-
Aumento / (diminuzione) di liquidità	(5.171)	133.428
Liquidità netta all'inizio dell'esercizio	504.205	370.777
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	499.034	504.205

ASSOCIAZIONE OBM ONLUS

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2019

Premessa

L'Associazione, nata il 19 maggio 2004, beneficia ai fini fiscali delle normative contenute nel D. Lgs. 460/97 in materia di ONLUS; a tale proposito si precisa che nel corso dell'esercizio l'Associazione non ha svolto attività commerciali connesse all'attività istituzionale.

Per quanto concerne l'imposizione diretta e precisamente l'IRAP, l'Associazione beneficia dell'esenzione totale dell'imposta prevista da apposita normativa della Regione Lombardia.

I costi per l'acquisto di beni e servizi indicati nel rendiconto gestionale sono comprensivi dell'IVA essendo quest'ultima un costo accessorio non detraibile.

Principi di redazione del bilancio

Il presente bilancio si riferisce all'esercizio di attività che va dal 01 gennaio al 31 dicembre 2019. E' composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto della Gestione e dalla presente Nota Integrativa che ne costituisce parte integrante. E' corredato dal rendiconto finanziario che analizza i flussi di liquidità generati nell'esercizio.

Il bilancio corrisponde alle risultanze contabili regolarmente tenute, in modo sistematico e cronologico ed è stato redatto conformemente ai principi contabili applicabili alle aziende no profit n. 1 e n. 2 emanati dal tavolo tecnico composto da: Agenzia per le Onlus, CNDCEC e OIC (salvo quanto si dirà di seguito), così come gli schemi di redazione del bilancio sono conformi alle Linee Guida emanate dalla Agenzia per le Onlus.

Questi principi hanno sopperito alla mancanza di obblighi normativi in merito alla redazione dei bilanci per le aziende no profit e rappresentano il riferimento più autorevole e maggiormente utilizzato dagli enti, stante il fatto che per particolari poste di bilancio vengono integrati con i principi contabili OIC utilizzati dalle imprese di produzione e ciò al fine di fornire una rappresentazione maggiormente significativa del bilancio, dell'attività svolta o di alcune voci del bilancio.

In particolare, nella redazione del presente bilancio si è basati:

- Sul presupposto che l'ente sia in funzionamento e che continui a esserlo nel prevedibile futuro (prossimi 12 mesi);
- sul principio della competenza economica (irrilevanza della dinamica finanziaria rispetto alla rappresentazione del valore economico), pertanto gli oneri e i proventi sono rappresentati nel rendiconto di gestione dell'esercizio in cui trovano la giustificazione economica;

Nella preparazione del bilancio inoltre si è tenuto in considerazione con riferimento agli aspetti valutativi e di informativa delle seguenti finalità preminenti: l'esposizione chiara, la veridicità, la correttezza, la ricerca di un elevato livello di responsabilità al dovere di rendicontazione (accountability).

Pertanto si è cercato di fornire un'informativa di bilancio: comprensibile, significativa, prudente, basata della prevalenza della sostanza sulla forma, comparabile nello spazio e nel tempo e verificabile.

Per quanto riguarda gli schemi utilizzati, pare opportuno evidenziare come non sia stato utilizzato lo schema economico previsto per le imprese di produzione che si pone l'obiettivo di misurare il reddito di esercizio prodotto inteso come incremento o decremento che subisce il patrimonio per effetto della gestione.

Non essendoci infatti negli enti non lucrativi la figura del reddito, così come inteso per le imprese, il rendiconto ha una funzionalità diversa; quella di confrontare due entità: risorse in entrata e risorse in uscita. Il raffronto non deve misurare l'efficienza della gestione ma soltanto mostrare la sostenibilità finanziaria dell'attività. Ciò che conta in un ente non lucrativo infatti, sono i risultati morali e non tanto quelli reddituali. Per gli enti non profit in particolare, non ha senso parlare di reddito prodotto, così come lo ha per le imprese profit, ma si pone l'accento sugli avanzi/disavanzi di gestione ovvero delle quantità di natura finanziaria che dimostrano tutt'al più l'apporto di economicità della gestione. Dette caratteristiche e peculiarità espositive trovano riscontro nello schema di rendiconto proposto dalla già citata Agenzia per le onlus.

Criteri di classificazione, valutazione e principi contabili

I principi contabili adottati sono i seguenti:

Oneri pluriennali:

Afferiscono a costi di comunicazione e sono relativi alla produzione di uno spot televisivo da 30" da utilizzare durante le campagne di sensibilizzazione con numero unico. La produzione dello spot è stata prevista per consentirne un utilizzo pluriennale, a partire dall'anno 2017.

Nell'anno in esame è stato ammortizzato con ammortamento diretto con aliquota del 20%.

Immobilizzazioni immateriali:

Le immobilizzazioni immateriali afferiscono al sito web. Sono state contabilizzate al costo di acquisto. L'ammortamento del sito web è diretto a quote costanti con aliquota del 20%.

Immobilizzazioni materiali:

Sono contabilizzate al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento sono calcolate a quote costanti, in base alla durata utile dei cespiti. L'aliquota di ammortamento relativo alle attrezzature è del 20% mentre quella relativa ai mobili è del 15%.

Altre voci dell'attivo:

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale. I proventi da contributi con vincolo di destinazione sono stati rettificati con la tecnica del risconto e imputati per quota di realizzo del progetto destinatario.

Passività e patrimonio netto:

Il patrimonio netto è iscritto al valore nominale ed è composto da:

- Capitale sociale;
- fondo di dotazione;
- fondo di gestione;
- avanzo (disavanzo) dell'esercizio.

Il T.F.R. (trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato) riporta le quote accantonate annualmente in ottemperanza alla normativa vigente.

I debiti sono esposti al valore nominale.

I proventi e gli oneri, ad eccezione dei casi sotto indicati, sono esposti in bilancio secondo il principio della competenza economica e temporale.

I proventi da donazioni con vincolo di destinazione sono imputati a conto economico al momento di realizzo del progetto cui sono destinati, dopo aver imputato a conto economico anche il relativo costo.

Le donazioni, i contributi e le erogazioni liberali senza vincolo di destinazione a progetto e/o area sono iscritti in contabilità il giorno di accredito dell'importo in banca o sul conto corrente postale; le donazioni, i contributi e le erogazioni liberali in contanti, sono iscritti in contabilità contestualmente all'incasso.

Il contributo 5 x mille viene iscritto nei proventi nell'esercizio dell'effettiva erogazione.

Gli oneri vengono iscritti nel rendiconto gestionale nell'esercizio in cui vengono sostenuti.

Gli oneri del personale vengono suddivisi in 3 macroaree del conto economico (oneri per attività istituzionale pari al 50%, oneri per la raccolta fondi pari al 30% e oneri generali e amministrativi pari al 20%).

Stato Patrimoniale:

Attivo

Immobilizzazioni

Oneri pluriennali:

Descrizione	Costo storico 01/01/2019	Acquisizioni	Costo storico 31/12/2019	Amm.to	Valore netto 31/12/2019
Comunicazione televisiva	14.274	-	14.274	4.758 -	9.516
Totale	14.274	-	14.274	4.758	9.516

Immobilizzazioni immateriali

Afferiscono al sito web.

Si riporta di seguito la movimentazione dell'esercizio:

Descrizione	Costo storico 01/01/2019	Acquisizioni	Costo storico 31/12/2019	Amm.to	Valore netto 31/12/2019
Sito web	1.438	-	1.438	1.438	-
Totale	1.438	-	1.438	1.438	-

Immobilizzazioni materiali:

Di seguito il dettaglio della movimentazione dell'esercizio:

Descrizione	Costo storico 01/01/2019	Acquisizioni	Costo storico 31/12/2019	Fondo Amm.to 31/12/2018	Amm.ti 2019	Fondo Amm.to 31/12/2019	Valore netto 31/12/2018	Valore netto 31/12/2019
Migliorie su beni di terzi	76.677	-	76.677	6.390	6.390	12.779	70.288	63.898
Mobili e arredi	15.635	-	15.635	11.356	1.412	12.768	4.279	2.867
Attrezzature	2.776	-	2.776	1.462	390	1.852	1.314	924
Beni val. Inf. 516,46	2.276	149	2.426	2.276	149	2.426	-	-
Totale	97.364	149	97.514	21.484	8.341	29.825	75.881	67.689

La voce migliorie su beni di terzi apparsa per la prima volta nell'esercizio 2018, afferisce ai costi sostenuti per la ristrutturazione della palazzina concessa in comodato gratuito dalla ASST Fatebenefratelli-Sacco all'Associazione. L'immobile è utilizzato per il progetto "Assistenza alle Famiglie" e ospita famiglie di piccoli pazienti ricoverati in ospedale.

Attivo circolante

Rimanenze

Il valore delle rimanenze finali riportato, corrisponde alle giacenze inventariate al 31/12/2019. Afferiscono all'acquisto di piccoli oggetti (gadget) destinati a essere omaggiati ai donatori che sostengono le attività dell'Associazione e ai bambini ricoverati in ospedale. Il valore esposto pari a € 15.751 corrisponde al valore di acquisto (che equivale al loro valore di mercato) e non è stato applicato alcun costo aggiuntivo.

Crediti diversi

Il valore totale esposto pari a € 6.194 è composto depositi cauzionali per € 1.592, di cui € 1.500 costituiscono il deposito cauzionale del magazzino in locazione ed € 92 afferiscono a depositi cauzionali di utenze destinate al progetto "Assistenza alle Famiglie"

€ 77 credito v/erario per ritenute subite su interessi attivi bancari, € 1.999 crediti v/erario e inps, € 751 anticipi a fornitori, € 1.048 residuo su libretto virtuale INPS per compensi da corrispondere a collaboratori occasionali e infine € 727 residuo su libretto postale per spedizioni massive.

Immobilizzazioni finanziarie

- Titoli e fondi comuni di investimento

Il valore di € 493.794 afferisce a polizze sottoscritte come riserva per la realizzazione di un grande progetto legato alla costruzione di una nuova ala dell'Ospedale Vittorio Buzzi.

Si precisa che fino all'esercizio 2015 incluso, sono state rilevate e contabilizzate le rivalutazioni del capitale versato. A partire dall'esercizio 2016 viceversa, nessuna rivalutazione è stata contabilizzata, secondo il principio contabile della prudenza. Nel corso del 2017 è stato riscattato l'importo di € 120.000 per far fronte a un'emergenza di liquidità.

Il capitale versato pertanto attualmente ammonta a € 430.000 mentre le rivalutazioni contabilizzate ammontano a € 63.793.

Il valore di 493.793 afferisce a polizze sottoscritte come riserva per un progetto di grande impegno economico, da realizzarsi nell'ambito dell'ampliamento dell'Ospedale Buzzi per cui stanno in questo periodo iniziando i lavori. L'Associazione OMB ha già identificato il progetto: si sosterrà la Terapia Intensiva Neonatale, sia con dotazioni tecnologiche di avanguardia che con interventi strutturali sugli ambienti, in base ai moderni criteri di "Family-centred Neonatal Unit". Il progetto sarà avviato fin d'ora, ma potrà giungere a completamente solo quando i lavori edili del nuovo Padiglione saranno terminati; dato però il rilevante impegno di spesa previsto si ritiene opportuno predisporre per tempo accantonamenti adeguati.

Per un maggior approfondimento si rimanda alla relazione di missione.

Tipologia di investimento Polizze	Data sottoscrizioni	Importo iniziale investimento	Scadenza	Valore al 31/12/2016	Riscatto parziale 2017	Valore al 31/12/2019
Prodotto finanziario assicurativo	05/05/2011	300.000	04/05/2021	339.673	120.000	219.673
Prodotto finanziario assicurativo	10/07/2012	250.000	09/07/2022	274.120		274.120
Totali		550.000		613.793	120.000	493.793

Disponibilità liquide:

- Depositi bancari e postali

La voce, costituita da depositi liberamente disponibili, è composta da disponibilità su conti bancari, postale e paypal per € 495.729. Le disponibilità liquide sono costituite da contanti e ammontano a € 2.355 e voucher per acquisti online € 950.

Ratei e risconti attivi

I risconti attivi per € 19.205 afferiscono al canone manutenzione software contabilità e fatturazione elettronica per € 489, premi assicurativi (volontari e immobili) per € 776, canone di locazione magazzino € 640, agenzia di comunicazione ARAGORN e compagnie telefoniche per campagna SMS solidale anno 2019 per € 17.300.

Passivo

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto dell'Associazione ammonta a € 600.507 ed è costituito da quote associative versate alla data della costituzione dell'Associazione per € 350, Fondo di dotazione per € 52.000, Fondo di Gestione per € 538.333 e infine avanzo di gestione esercizio 2019 per € 9.824.

Debiti

- I debiti v/fornitori ammontano a € 153.523 (65.545 nel 2018). Precisiamo tali debiti sono stati regolarmente pagati alla scadenza concordata con il fornitore stesso.
- I debiti tributari per € 3.396 (3.096 nel 2018) afferiscono a ritenute fiscali per IRPEF, regolarmente liquidate alla scadenza.
- I debiti v/enti previdenziali e assicurativi ammontano a € 5.831 (3.925 nel 2018), regolarmente pagati alla scadenza.
- I debiti diversi ammontano a € 14.406 di cui segnaliamo i debiti v/dipendenti per € 5.869 regolarmente corrisposti a gennaio 2019, fatture da ricevere per € 8.220 e altri debiti per € 316. Gli altri debiti afferiscono a spese condominiali di uno degli appartamenti destinati al progetto “Casa Accoglienza” regolarmente pagate alla scadenza.

FONDI DI ACCANTONAMENTO

Fondo TFR

Il fondo, pari a € 38.043 (€ 30.594 nel 2018) afferisce a fondo accantonato per i 5 dipendenti.

Fondo accantonamento oneri futuri

Il fondo è stato deliberato e costituito nel corso dell'anno 2017 per far fronte a oneri che l'Associazione dovrà sostenere per ottemperare agli obblighi che comporterà la riforma del Terzo Settore.

L'iscrizione al RUNTS (registro unico Enti del Terzo Settore), l'adeguamento dello Statuto e tutti gli adempimenti connessi rappresentano alcune delle priorità dell'Associazione che si adopererà nel corso dell'anno corrente per conformarsi alla normativa quando entrerà in vigore per essere in grado di ottenerne l'iscrizione non appena quest'ultimo sarà costituito e continuare la propria mission. Fino ad allora l'Associazione continuerà ad operare con la qualifica di ONLUS.

Ratei e Risconti Passivi

I risconti passivi, pari a € 260.113, afferiscono per € 259.394 a donazioni all'Associazione effettuate con vincolo di destinazione, costituiscono pertanto fondi vincolati da destinare a esercizi futuri a progetti e/o aree specifiche, rispettando la volontà del donatore e per € 719 a incassi anticipati relativi alla campagna SMS.

I ratei passivi, pari a € 25.364 sono costituiti dal residuo di ferie/permessi/rateo 14ma mensilità verso i dipendenti alla data del 31/12/2019.

Rendiconto della gestione

Il rendiconto della gestione (proventi e oneri) è suddiviso in 3 macroaree: attività istituzionale, raccolta fondi e attività amministrative.

Per quanto concerne i proventi, segnaliamo che i proventi da donazioni con vincolo di destinazione (residuo 2018 e donazioni 2019) a progetti specifici ammontano a € 690.461 di cui € 259.394 che non sono ancora stati utilizzati, sono stati contabilizzati come Ratei Passivi e costituiscono fondi vincolati dell'Associazione destinati a progetti e/o aree specifiche. I proventi da donazioni con vincolo di destinazione esposti in bilancio, pari a € 431.066 corrispondono ai costi sostenuti durante l'anno con specifica destinazione che rispetta la volontà del donatore.

Di seguito prospetto proventi/oneri per area specifica:

Progetto	Proventi	Oneri	Residuo
Cardiologia	15.901	4.174	11.727
Centro Nutrizionale Infantile	23.700	12.001	11.698
Casa accoglienza - home	10.004	10.004	-
Centro Screening Neonatale	3.390	605	2.786
Chirurgia Pediatrica	163.694	160.279	3.414
Chirurgia Pediatrica (sostegno psicologico)	25.000	1.250	23.750
Fondo Nicolini	4.870	1.459	3.413
Malformazioni Vascolari	22.493	858	21.634
Neurologia Pediatrica	61.465	23.687	37.778
Oculistica	1.893	5.801	(3.908)
Ortopedia	(796)	-	(796)
Ostetricia / Ginecologia	22.145	17.929	4.216
Otorinolaringoiatria (sordità infantile)	145	-	145
Pediatria	22.376	22.700	(324)
Pronto Soccorso	1.408	220	1.188
Radiologia	(5.967)	-	(5.967)
Terapia Fetale	(359)	965	(1.324)
Terapia Intensiva Neonatale	297.767	160.277	137.489
Terapia Intensiva Pediatrica	21.332	8.857	12.476
Totali	690.461	431.066	259.394

Facciamo notare che le donazioni con vincolo di destinazione sono interamente allocate nell'area prescelta del donatore e soltanto il 5% forfettario delle donazioni effettuate copre costi amministrativi e generali, incluso il personale strutturato che vi dedica numerose ore di lavoro.

I proventi da donazioni senza vincolo di destinazione ammontano a € 269.972 (259.267 nel 2018) mentre il 5 per mille accreditato sul nostro c/c ad Agosto dell'esercizio in esame, ammonta a € 148.109 (150.430 nel 2018).

I proventi diversi ammontano a € 8.668 e afferiscono a donazione buono spesa (voucher) per € 8.483, sopravvenienze attive per € 180 e abboni attivi per € 4.

Con le donazioni libere (senza vincolo di destinazione) e il contributo del cinque x mille, la Associazione ha sostenuto tutti quei costi che sono necessari allo svolgimento delle proprie attività istituzionali e al proseguimento dei progetti già in essere ovvero progetti nuovi coerentemente con la mission e il proprio statuto.

Di seguito i progetti e aree sostenute con impiego parziale dei proventi di cui sopra:

area	costi sostenuti
Assistenza alle famiglie	14.830
Terapia Intensiva Neonatale	25.972
Ecografo per Ginecologia	23.162
Sostegno psicologico	46.026
Umanizzazione Ospedale	6.356
Progetto Leggere per Crescere	1.012
Totale	76.556

I proventi finanziari sono relativi a interessi attivi bancari per € 7.

Per quanto concerne gli oneri, sono stati sostenuti costi per attività istituzionale € 594.420 (559.313 nel 2018), di cui € 71.760 (56.699 nel 2018) per costi di personale dipendente (50% del costo totale dipendenti), € 110.609 (107.876 nel 2018) costi per servizi (consulenze, canoni di locazione, collaboratori e rimborsi spese volontari, manutenzioni, costi assicurativi, utenze), € 386.879 (376.193 nel 2018) per materiali tecnologici e infine € 25.172 (18.545 nel 2018) erogazioni liberali a enti affini.



Gli oneri per la Raccolta Fondi ammontano a € 214.624 (196.712 nel 2018), di cui € 48.487 (34.019 nel 2018) per costi di personale dipendente e collaboratori, € 150.707 (143.988 nel 2018) per servizi, consulenze e materiali e infine € 15.430 rimanenze iniziali (€ 18.705 nel 2018).

Gli oneri generali e amministrativi ammontano a € 59.986 (53.213 nel 2018), di cui € 28.704 (20% del totale) per costi di personale dipendente (22.680 nel 2018), € 1.543 (2.105 nel 2018) per cancelleria e consumabili, € 14.537 (14.775 nel 2018) per ammortamenti e infine € 15.202 (13.653 nel 2018) oneri vari. Tra questi ultimi segnaliamo consulenze fiscali, del lavoro e notarili per € 6.788, costi vari conduzione sede € 1.229, costi internet wi-fi 492, affitti passivi (sede) € 1.002, valori postali € 253, editoria € 1.312, spese di rappresentanza € 167, assistenza software € 1.123, spese bancarie e postali € 2.908, multe e sanzioni € 7 e infine sopravvenienze passive a rettifica di scritture contabili € 981.

Altre informazioni:

Personalità Giuridica

In data 24/01/2020, con Decreto n. 469 della Regione Lombardia, l'Associazione ha acquisito personalità giuridica, e risulta iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche Private.

Emolumenti agli amministratori

Le cariche istituzionali sono gratuite, pertanto non vi sono emolumenti, gettoni di presenza o rimborsi spese corrisposti agli Amministratori e al Tesoriere.

Dati sull'occupazione

L'Associazione alla data del 31/12/2019 occupa complessivamente 5 dipendenti, CCNL applicato UNEBA, suddivisi come segue:

- Direttore operativo: tempo indeterminato – full time
- Impiegato amministrativo: tempo indeterminato – part time 18 ore/settimana
- Assistente direttore operativo: tempo indeterminato – full time
- Segretaria: tempo determinato – full time
- Operaio: tempo determinato – part time 20 ore/settimana (a partire dal 01/01/2019 il contratto è stato trasformato a tempo indeterminato)

Nel 2020 l'Associazione ha potenziato l'organico con 2 nuove assunzioni:

- 1 dipendente a tempo determinato (12 mesi) e part time di 30 ore settimanali con mansioni di segreteria/data entry;
- 1 dipendente a tempo determinato (10 mesi) e part time di 20 ore settimanali con mansioni di dietologa per un supporto all'ambulatorio presente in Ospedale per l'analisi di dati di bambini con patologie particolari.

Conclusioni:

Confermiamo che il Bilancio composto dallo Stato Patrimoniale, il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2019 e della presente Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione OBM Onlus e corrisponde alle scritture contabili.

Vi invitiamo pertanto ad approvarlo così come si presenta, destinando a Fondo Gestione il risultato dell'esercizio.

Milano, 07/04/2020

Il Presidente

Dott.ssa Maria Angela Bosoni

